

VÁMJOGI ISMERETEK

Vám-, jövedéki- és termékdíj ügyintézők kézikönyve

VÁMÜGYINTÉZŐ KÉPZÉS



Budapest, 2016

Szerzők:
Dr. Dézsi Zsolt
Zoltay Gergely

Lektor:
Torda Csaba

Második, átdolgozott kiadás

ISBN 978-963-638-520-0

A kézirat lezárva: 2016. október 31.

Kiadja a SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.
Felelős kiadó: Sibinger Márta a SALDO Zrt. vezérigazgatója
A SALDO Kiadó az 1795-ben alapított Magyar Könyvkiadók
és Könyvterjesztők Egyesülésének tagja

© *A Saldo Kiadó valamennyi kiadványa szerzői jogvédelem alatt áll.*
E kiadvány bármely részének sokszorosítása, bármilyen adatrendszerben való
tárolása (papír, elektronikus stb.) a kiadó előzetes írásbeli engedélye nélkül tilos!

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	7
TANULÁSI ÚTMUTATÓ	9
I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	11
1. Bevezetés.....	11
2. A Vámkódex kialakulása.....	12
3. Jogszabályi háttér.....	12
3.1 Jogforrások.....	13
3.2 A Vámkódex hatálya.....	14
4. Alapfogalmak.....	15
5. Kérdések, feladatok.....	16
5.1 Ellenőrző kérdések.....	16
5.2 Feladatok.....	17
II. AZ ÁRU VÁMJOGI STÁTUSZÁNAK MEGHATÁROZÁSA ELŐTT ALKALMAZANDÓ RENDELKEZÉSEK	18
1. Beléptetés.....	18
1.1 Általános szabályok.....	18
2. Belépési gyűjtő árunyilatkozat.....	19
2.1 Belépési gyűjtő árunyilatkozat (BEGYA).....	19
3. Vámellenőrzés.....	21
3.1 Az áruátengedést megelőző ellenőrzésre vonatkozó általános szabályok.....	22
3.2 Áruátengedést követő ellenőrzés.....	22
3.3 Eljárás a beléptető hivatalnál.....	25
4. Korlátozó, tiltó rendelkezések.....	25
5. Vámfelügyelet.....	31
5.1 Azonosság biztosítása.....	31
5.2 Nyilvántartás.....	31
6. A nyilvántartásba vétel előzménye az ügyfél által elektronikusan benyújtott árunyilatkozat. Költségtérítés, szemledíjak.....	32
6.1 Általános jellemzői.....	32
6.2 A költségtérítések típusai.....	32
7. Gépjárműadó.....	34
7.1 Általános szabályok.....	34
7.2 Adófizetési kötelezettség.....	35
7.3 Az adófizetés ellenőrzése.....	36
7.4 Mentességek, kedvezmények.....	36
8. Kérdések, feladatok.....	38

III. AZ ÁRU VÁM ELÉ ÁLLÍTÁSA – A VÁMÁRU-NYILATKOZAT	39
1. Bevezetés.....	39
2. Az áru vám elé állítása	39
3. Képviselési jog	41
4. A vámáru-nyilatkozatokra vonatkozó általános rendelkezések.....	42
5. Kérdések, feladatok.....	48
IV. ÁRUTOVÁBBÍTÁS	50
1. Bevezetés.....	50
2. Eljárások.....	50
3. Uniós árutovábbítási eljárások	51
3.1 Általános rendelkezések	51
3.2 A résztvevő vámhivatalok feladatai	52
3.3 Biztosítékok az uniós árutovábbítási eljárásban	52
3.4 Indító vámhivatal feladatai	53
3.5 Biztosítékok	54
3.6 Átléptető vámhivatal feladatai	56
3.7 Rendeltetési vámhivatal feladatai	57
3.8 Egyszerűsítések.....	59
4. TIR Egyezmény szerinti árutovábbítás	59
4.1 Általános rendelkezések	59
4.2 Jogszabályi háttér.....	60
4.3 A TIR okmány használata	61
4.4 Összefoglalás	64
5. Árutovábbítás ATA igazolvánnyal.....	65
6. Uniós státusz igazolása	66
6.1 Általános szabályok	66
6.2 Az igazolás okmányai	67
7. Kérdések, feladatok.....	69
V. SZÁRMAZÁSI SZABÁLYOK	72
1. Általános szabályok	72
1.1 Jogszabályi helyek.....	72
1.2 Származási szabályok csoportosítása.....	73
2. Származó termék meghatározása	74
2.1 Teljes egészében származó termék	74
2.2 Kielégítő, nem kielégítő megmunkálás	75
3. Származás igazolása.....	81
4. Ellenőrző kérdések	86
VI. VÁMÉRTÉK ALAPISMERETEK	87
1. Bevezetés.....	87
2. A vámérték-meghatározás módszerei.....	88
3. Ügyleti érték módszer	88
3.1 A paritásokról általában	89
3.2 Vámérték-növelő tényezők	101
3.3 Levonandó költségek	102

4. Azonos áruk ügyleti értéke módszer	103
5. Hasonló áruk ügyleti értéke módszer	103
6. Levonásos módszer	104
7. Számított érték módszer	105
8. Tartalék módszer	105
9. Ellenőrző kérdések, feladatok	106
VII. SZABAD FORGALOMBA BOCSÁTÁS	108
1. Bevezetés	108
2. Vámtartozás	109
2.1 Általános szabályok	109
2.2 TARIC	109
2.3 A vámok fajtái	110
2.4 Vámtartozás biztosítása, a vámbiztosítékok	112
2.5 Vámtartozás keletkezése	113
2.6 Vámtartozás könyvelése	114
2.7 Vámtartozás közlése, esedékessége	115
2.8 Vámtartozás megfizetése	115
2.9 Visszafizetés, elengedés	116
3. Egyéb terhek	118
3.1 Regisztrációs adó	118
3.2 Általános forgalmi adó	122
4. A vámeljárási folyamata	126
5. Vámuniós szerződések	127
6. Ellenőrző kérdések	128
VIII. NEM KERESKEDELMI JELLEGŰ ÁRUFORGALOM	134
1. Általános szabályok	134
2. Adómentességi értékhatárok	135
3. Adómentességi mennyiséghatárok termékkörökre bontva	136
4. Árunyilatkozat	137
5. Ellenőrző kérdések	139
IX. KIVITEL VÁMELJÁRÁS	140
1. Általános szabályok	140
2. Az eljárás kezdeményezése	141
2.1 A kiviteli eljárások lefolytatásának eljárás menete	142
3. Ellenőrző kérdések	147
X. KÜLÖNLEGES ELJÁRÁSOK	148
1. Tárolás	148
1.1 Vámraktározás	148
1.2 Vámszabad területek	151
2. Különleges felhasználás	153
2.1 Ideiglenes behozatal	153
2.2 Meghatározott célra történő felhasználás	155

3. Feldolgozás	156
3.1 Aktív feldolgozás	156
3.2 Passzív feldolgozás	160
XI. ÁRUKRÓL TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSEK	163
1. Felajánlás.....	163
2. Megsemmisítés.....	163
XII. VÁMKEDVEZMÉNYEK, VÁMMENTESÉGEK	164
1. Általános szabályok	164
2. Szokásos lakóhelyüket harmadik országból az Unióba áthelyező természetes személyekhez tartozó személyes vagyontárgyak.....	164
3. Házasságkötés alkalmából behozott árucikkek.....	166
4. Öröklés útján szerzett vagyontárgyak (hagyaték).....	167
XIII. AEO – ENGEDÉLYEZETT GAZDÁLKODÓK	168
1. Bevezetés.....	168
2. Jogszabályi háttér	170
3. AEO kérelem.....	170
3.1 Kérelem beadása	170
3.2 Befogadási eljárás	170
3.3 Befogadás, elutasítás.....	170
3.4 Az AEO engedély kiadása.....	171
3.5 Az AEO engedélyek típusai	171
3.6 Az engedély felfüggesztése.....	171
3.7 Az engedély visszavonása.....	172
4. Ellenőrző kérdések, feladatok	172
XIV. JOGORVOSLAT	173
1. Határozat	173
2. Jogorvoslat	174
MEGOLDÁSOK	176
MELLÉKLETEK	181
FOGALOMTÁR	215
FELHASZNÁLT IRODALOM	219

BEVEZETÉS

A közösségi vámkódex 1994. január 1-jei bevezetése óta hatalmas változások történtek a világgazdaságban, a külkereskedelmi szokásokban, jelentős mértékben fejlődött a technológia, különösen az információtechnológia. Az Európai Unió az akkori 12 tagállamról mára 28-ra bővült (beleértve az Egyesült Királyságot is), és a vámhatóságoknak olyan korábban nem észlelt kihívásokkal kell szembenéznie (terrorizmus elleni küzdelem, környezeti kihívások, IT fejlesztések, papírintes környezet biztosítása), amelyek szükségessé tették egy új vámjogi szabályozás megalkotását. Ezt legjobban az Uniós Vámkódex a vámhatóságok küldetéseként az alábbiakban fogalmazza meg:

- az Unió és tagállamai pénzügyi érdekeinek védelme;
- az Unió védelme a tisztességtelen és jogellenes kereskedelemmel szemben, a jogszerű üzleti tevékenység támogatása mellett;
- az Unió és lakói biztonságáról és védelméről, valamint a környezetvédelemről való gondoskodás, szükség szerint más hatóságokkal szorosan együttműködve; és
- megfelelő egyensúly fenntartása a vámellenőrzések és a jogszerű kereskedelem megkönnyítése között.

A vámjogi ismeretek tankönyv 2010-es megjelenését követően bekövetkezett jogszabályi változások, és az Uniós Vámkódex hatálybalépése tette indokolttá a tankönyv módosítását, amely reméljük, hogy hasznos segítője lesz a vámszakmai ismeretek elsajátításának, elmélyítésének.

TANULÁSI ÚTMUTATÓ

A tankönyv egyes fejezeteinek felépítése nagyon hasonló. A bevezetést követi a fejezetek tartalmi része, amely esetpéldákkal, magyarázatokkal segíti megérteni azok tartalmát. A fejezetek végén a kulcsszavak, ellenőrző kérdések, tesztfeladatok, esetenként számítási feladatok segítenek az összefoglalásban, önellenőrzésben.

A tankönyvben található **fogalmak** vastag betűvel és aláhúzással, a fogalomhoz tartozó meghatározások pedig **vastag betűvel** kerültek kiemelésre és a tankönyv végén a fogalomtárban is megtalálhatóak.

Az esetpéldák dőlt betűvel vannak szedve a tankönyvben.

A jobb tagoltság és az átláthatóbb felépítés érdekében bizonyos részek **vastag dőlt betűvel kerültek** kiemelésre.

Az ellenőrző kérdésekre a választ a tankönyv fejezetei tartalmazzák.

Az önellenőrző tesztekre a választ a tankönyv végén, a „Megoldások” részben találja meg.

Jó tanulást és hasznos időtöltést kívánnak:

A Szerzők

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Bevezetés

A vám kialakulása visszavezethető az időszámításunk előtti időszakig, ahol már a vámszedéssel vagy hasonló jellegű tevékenységgel az eddigi tanulmányaik során találkozhattak. A vámbeszedés, illetve az adók kivetése és beszedése minden társadalmi rendszernek meghatározó eleme volt és napjainkban is kiemelkedő szerepe van.

Magyarország 2004. május 1-jén az Európai Unió teljes jogú tagjává vált, így ez követően az Európai Közösség vámrendszerét kell hazánkban is alkalmazni.

E témakörben megismerkedhet az uniós **vámjog kialakulásával, felépítésével** és a konkrét **jogszabályi háttérével**. Fontos kiemelni, hogy az uniós szabályozás megadja azokat a lehetőségeket, amelynek során a tagállamok nemzeti szintű szabályokat is alkothatnak.

Az uniós és a nemzeti szintű jogforrások megismerésén túlmenően találkozhat azokkal az **alapvető fogalmakkal**, amelyek ismerete elengedhetetlen ahhoz, hogy a részletesebb eljárási szabályokat, mozzanatokat megismerje.

A vám fogalmát az Uniós vámjogszabályok nem tartalmazzák (a vámtartozás van definiálva, lásd később), de gazdasági, külkereskedelmi szakkönyvekben általában a következő fogalommal találkozhatunk: **a vám az adott ország vagy közösség vámterületének határát átlépő áruk után fizetendő, adó módjára behajtható köztartozás, amelyek kiszabása és beszedése a vámhatóságok feladata.**

Az Európai Unió egy vámuniót alkot, amely alapján a tagállamok közötti kereskedelem liberalizált, nincsenek vámok és mennyiségi korlátozások, közös vámjogszabályokat és közös vámtarifát alkalmaznak, és a vámbevételek a Közösség saját forrásainak részét képezik.

A kereskedelem-politikai intézkedések alkalmazására és ellenőrzésére, azon belül is különös tekintettel a vámra vonatkozó jogszabályok összessége alkotja a vámjogot. Ezek nemzetközi szerződéseken, valamint uniós és nemzeti jogszabályokon alapulnak. A jogszabályok egyrészt meghatározzák a vám mértékét, a vámfizetés módját, a vámmentességet, a vámigazgatás, illetve a vámmellenőrzés eljárási és anyagi szabályait.

A vámjogot eljárási és anyagi szabályok alkotják. **Eljárási szabályok** pl. a vámigazgatási eljárás, a vámeljárás és egyéb vámjogi rendeltetések, illetve az áruátengedést

követő ellenőrzés. **Anyagi szabályok** pl. a vám biztosítékokat, a vámtartozást vagy a költségterítéseket és egyéb fizetési kötelezettségeket meghatározó jogszabályok.

2. A Vámkódex kialakulása

A Római Szerződés 9. cikke kimondja: „A Közösség egy vámunió alapul”. A vámunió lehetővé teszi az áruforgalom liberalizálását, a tagállamok eltörlik az egymás közötti forgalomban a vámokat és mennyiségi korlátozásokat, és a harmadik országokkal szemben közös vámtarifát alkalmaznak.

Ahhoz, hogy ez megvalósulhasson, létre kellett hozni a közös vámtarifát, amely 1968. július 1-jén lépett életbe.

Ezt követően a Közösség ajánlásokkal, később irányelvekkel és rendeletekkel szabályozta a külkereskedelem ellenőrzését, amelyek száma a 80-as évek végére megközelítette a harmincat.

A vámunió egységes szabályozása érdekében 1991. január 31-én bizottsági javaslat született, 1992-ben megalkották a Vámkódexet, 1993-ban a Vámkódex végrehajtásáról szóló bizottsági rendeletet, és 1994. január 1-jén életbe lépett a Közösségi VÁMKÓDEX.

A VÁMKÓDEX hatálybalépését követően azonban több mint duplájára nőtt az EU tagállamainak száma, jelentősen megváltoztak a külkereskedelem súlypontjai, az infrastruktúra és az informatikai háttér, így szükség volt a Vámkódex modernizálására is, amelynek eredményeként megszületett a „Modernizált Vámkódex” az Európai Parlament és Tanács 450/2008-as rendeletével. Ez a rendelet azonban nem lépett hatályba.

2013-ban újabb jogszabályt fogadott el az Európai Parlament és a Tanács, a 952/2013-as Rendeletet, amely az Unió Vámkódex (UVK) létrehozásáról szól. Ez a jogszabály 2016. május 1-jén lépett hatályba.

3. Jogszabályi háttér

A vámhoz kapcsolódó jogszabályokat két fő csoportba lehet sorolni. Az egyik csoportba tartoznak az **uniós jogszabályok**, amelyek minden tagállamra nézve kötelezően alkalmazandók. A másik csoportba az adott tagállam által az uniós szabályozást segítő/ kiegészítő **nemzeti szabályok** kapcsolódnak. Fontos megjegyezni, hogy az utóbbiak **csak az adott tagállamban érvényesek és nem lehetnek ellentétesek az uniós szabályozással.**

3.1 Jogforrások

Uniós vámjogszabályok:

- **Az Európai Parlament és a Tanács 952/2013/EU rendelete az Uniós Vámkódex létrehozásáról (Vámkódex)**
- **A Bizottság (EU) 2015/2446 felhatalmazáson alapuló rendelete** (2015. július 28.) a 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek **az Uniós Vámkódex egyes rendelkezéseire vonatkozó részletes szabályok tekintetében történő kiegészítéséről (FJA)**
- **A Bizottság (EU) 2015/2447 végrehajtási rendelete** (2015. november 24.) az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló **952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet egyes rendelkezéseinek végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról (VA)**
- A Bizottság 341/2016 Rendelete az FJA módosításáról (ÁFJA)
- **A Tanács 2658/87/EGK rendelete a vám- és statisztikai nomenklatúráról, valamint a Közös Vámtarifáról**
- **A Tanács 1186/2009/EK rendelete a vámkönnyítések uniós rendszerének felállításáról (vámmentességek)**

A **nemzeti jogszabályokat** két csoportra tudjuk osztani. Az elsőhöz tartoznak azok a rendelkezések, amelyek konkrétan a vámjoghoz kapcsolódó előírásokat tartalmazák. Ezek a **vámjog nemzeti jogforrásai**:

- az uniós vámjog végrehajtásáról szóló **2016. évi XIII. törvény (a továbbiakban: nemzeti vámtörvény)**
- 11/2016 (IV. 29.) NGM rendelet az uniós vámjog végrehajtásának részletes szabályairól
- 12/2016 (IV. 29.) NGM rendelet a vámmentes vámeljárás végrehajtásának részletes szabályairól
- 13/2016 (IV. 29.) NGM rendelet a vámeljárás során alkalmazandó NATO okmányok köréről, alkalmazásuk és kibocsátásuk eljárási szabályairól, valamint a katonai csapat- és árumozgásokra vonatkozó vámeljárás különös szabályairól
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló **2010. évi CXXII. törvény**
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal szerveinek hatásköréről és illetékességéről szóló 485/2015. (XII. 29.) Korm. rendelet

A második csoportba azon jogszabályok tartoznak, amelyek a vámhoz kapcsolódó egyéb terhek eljárási és anyagi szabályait, valamint egyéb eljárási szabályokat tartalmaznak. Ezek az úgynevezett **kapcsolódó jogszabályok**. Ezek közül a legfontosabbak:

- az általános forgalmi adóról szóló **2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény)**
- a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló **2003. évi CXXVII. törvény (jövedéki adótörvény, 2017. január 1-jéig hatályos, utána a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény lép hatályba)**
- a regisztrációs adóról szóló **2003. évi CX. törvény (regisztrációs adótörvény)**
- az energiaadóról szóló **2003. évi LXXXVIII. törvény**
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL. törvény (Ket.)**
- az adózás rendjéről szóló **2003. évi XCII. törvény (Art.)**
- a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény (Ptk.)**
- a Büntető Törvénykönyvről szóló **2012. évi C. törvény (Btk.)**
- a büntetőeljárásról szóló **1998. évi XIX. törvény (Be.)**

Kapcsolódó jogszabályokat nem csak nemzeti, hanem uniós szinten is találunk. Ilyenek például azok az uniós rendelkezések, amelyek a különböző kereskedelem-politikai intézkedéseket tartalmazzák.

3.2 A Vámkódex hatálya

A Vámkódex hatálya alatt a jogszabály érvényességét értjük, ilyen az időbeli, személyi, tárgyi és területi hatály.

Az Uniós Vámkódex 2016 május 1-jén lépett hatályba. Ez a Vámkódex **időbeli hatálya**.

Személyi hatálya kiterjed a vámhatóságra és a személyre.

Tárgyi hatálya kiterjed az Unió vámterületére beszállításra kerülő vagy onnan kiszállításra kerülő árukra, és egyes rendelkezései az Unió vámterületén kívül is alkalmazhatóak a különleges tárgykörökre vonatkozó jogszabályok vagy nemzetközi egyezmények keretén belül. Továbbá arra **az uniós áruforgalomra, amelyet az Unió vámterületének a 2006/112/EK irányelv (áfa) vagy a 2008/118/EK irányelv (a jövedéki adóra vonatkozó általános rendelkezésekről) rendelkezései alá tartozó részei, valamint azon részei között folytatnak, amelyekre ezek a rendelkezések nem alkalmazandók**, illetve e terület azon részei közötti áruforgalomra, amelyekre ezek a rendelkezések nem alkalmazandók.

A **területi hatálya** kiterjed az Unió vámterületére (az Unió vámterületét az UVK

4. cikke határozza meg).

4. Alapfogalmak

Az UVK több olyan alapfogalmat határoz meg, amelyek segítséget nyújtanak a jogszabály értelmezéséhez. Ezek közül – a teljesség igénye nélkül – a későbbi szabályok megértéséhez a legfontosabbak a következők (az egyéb alapfogalmak az adott fejezetnél kerülnek ismertetésre).

Személy:

- **a természetes személy,**
- **a jogi személy,**
- olyan személyegyesülés, amely jogi személyiséggel nem rendelkezik, de ügyleti képességét az uniós vagy a nemzeti jog elismeri.

Uniós áru:

- teljes egészében az Unió vámterületén létrejött vagy előállított áruk, amelyek nem tartalmaznak az Unió vámterületének részét nem képező országokból vagy területekről behozott árukat;
- az Unió vámterületének részét nem képező országokból vagy területekről erre a területre beszállított és szabad forgalomba bocsátott áruk;
- az Unió vámterületén belül kizárólag a *b)* pontban említett árukból vagy az *a)* és *b)* pontban említett árukból előállított vagy termelt áruk.

Nem uniós áruk: olyan áruk, amelyek eltérnek az uniós áruktól.

Vámtartozás: valamely személynek a hatályban lévő vámjogszabályok alapján a kiviteli vámok vagy behozatali vámok összegének megfizetésére vonatkozó kötelezettsége.

- **Behozatali vám:** az áru behozatalakor fizetendő vám.
- **Kiviteli vám:** az áru kivitelekor fizetendő vám.

Egyéb terhek: valamennyi olyan, az áru behozatalához kapcsolódó fizetési kötelezettség, amelynek kiszabása, beszedése, ellenőrzése a vámhatóság hatáskörébe tartozik, így különösen a jövedéki adó, az általános forgalmi adó, a regisztrációs adó, energiaadó.

Vámeljárás: a következő eljárások bármelyike, amely alá az árut a Vámkódexnek megfelelően vonhatják:

- szabad forgalomba bocsátás,
- különleges eljárások
 - = Árutovábbítás
 - = Tárolás (vámszabad területek, vámraktározás)
 - = Különleges felhasználás (ideiglenes behozatal, meghatározott célra történő felhasználás)
 - = Feldolgozás (aktív feldolgozás, passzív feldolgozás),
- kivitel.

Vámigazgatási eljárás: a vámhatóság által a vám- és egyéb jogszabályok rendelkezéseinek érvényesítése érdekében ügyféli kérelemre vagy hivatalból végzett cselekmények összessége.

A vámeljárások során tisztázni kell továbbá a **vámeljárásban résztvevők** fogalmát. Ilyenek:

Ügyfél: az a személy, akit a vámjogszabályok alapján jogok illetnek meg, illetve kötelezettségek terhelnek. Ügyfélnek kell tekinteni továbbá e feladata ellátása során a vagyonfelügyelőt, a felszámolót és a végelszámolót is.

Adós: a vámtartozás megfizetéséért felelős bármely személy.

Vámhatóságok: a tagállamoknak a vámjogszabályok alkalmazásáért felelős vámigazgatásai és mindazok az egyéb hatóságok, amelyeket a nemzeti jog bizonyos vámjogszabályok alkalmazására felhatalmaz.

Vámhivatal: a NAV megyei (fővárosi) adó- és vámigazgatóságai és azok kirendeltségei, valamint a Kormány rendeletében meghatározott igazgatóságok.

5. Kérdések, feladatok

5.1 Ellenőrző kérdések

Határozza meg az Európai Unió vámterületén egységesen alkalmazott uniós vámjog jogforrásait!

Határozza meg a vámjog nemzeti jogforrásait!

Ismertesse az Uniós Vámkódex hatályát!

Sorolja fel a Vámkódexben meghatározott vámeljárásokat!

Határozza meg az egyéb terhek fogalmát!

5.2 Feladatok

1. A 2016. évi XIII. törvény az uniós vámjog végrehajtásáról szól.
igaz – hamis
2. Válassza ki, mely vámeljárások tartoznak a különleges vámeljárások közé!
= passzív feldolgozás
= ideiglenes behozatal
= vámraktározás
= kivitel
= szabad forgalomba bocsátás
3. Fejezze be az alábbi mondatot!
Az Uniós Vámkódex személyi hatálya kiterjed:
= az adósra és a főkötelezetre
= a vámhivatalra és az ügyfélre
= a vámhatóságra és a személyre
= a meghatalmazottra és a pénzügyőrré
4. A felsoroltak közül melyik nem tartozik a vámjog nemzeti jogforrásai közé?
= 2010. évi CXXII. törvény
= 11/2016 NGM rendelet
= 1186/2009 EU Parlamenti és Tanácsi Rendelet
= 2016. évi XIII. törvény
5. Az Uniós Vámkódex alapján kit tekintünk adósnak?
= Az egyéb terhek megfizetésére kötelezett bármely személyt.
= A főkötelezettet.
= A vámtartozás megfizetésére köteles bármely személyt.
= A vámtéher megfizetésére kötelezett bármely személyt.
6. A nem uniós áru olyan áru, amely eltér az uniós árutól.
igaz – hamis
7. Mikor lépett hatályba az Uniós Vámkódex?
= 1994. január 1.
= 2004. május 1.
= 2016. május 1.
= 2013. január 1.
8. A vámtartozás valamely személy
= egyéb terhek megfizetésére vonatkozó fizetési kötelezettsége.
= vámbiztosíték-nyújtási kötelezettsége.
= kiviteli vámok vagy behozatali vámok összegének megfizetésére vonatkozó kötelezettsége.
= vám, valamint közösségi adók és díjak tekintetében keletkezett fizetési kötelezettsége.